

Insurance Resource Center for Autism & Behavioral Health



Eunice Kennedy Shriver Center

Insurance Resource Center for Autism and Behavioral Health

@IRCABH 774-455-4056

www.massairc.org
airc@umassmed.edu



Imagen recortada de un grupo de personas no reconocibles tomadas de las manos

Renovaciones y redeterminaciones de MassHealth

El proceso de renovación y redeterminación de la cobertura de MassHealth se realiza anualmente para todos los miembros de MassHealth, para confirmar que siguen siendo elegibles para su seguro de salud actual.

Cómo hacer que las renovaciones de MassHealth sean más sencillas:

1. **Actualice su información de contacto.** Asegúrese de que MassHealth tenga su dirección, número de teléfono y correo electrónico más actualizados para no perderse información y avisos importantes de MassHealth.
2. **Informe cualquier cambio en el grupo familiar.** Estos incluyen un nuevo trabajo, un cambio de dirección, un cambio en los ingresos, un estado de discapacidad o un embarazo. MassHealth quiere asegurarse de que tiene la información más reciente sobre usted y todos los miembros de su grupo familiar. Los cambios deben notificarse en un plazo máximo de 10 días.
3. **Cree una cuenta de inicio de sesión en MA.** Utilizar una cuenta de inicio de sesión en MA es la forma más rápida de renovar su cobertura de MassHealth y Health Connector, actualizar su información e informar los cambios en su grupo familiar. Los miembros actuales menores de 65 años pueden crear una cuenta ingresando en el enlace que figura al dorso de los avisos de MassHealth o en el sitio web www.mass.gov/masshealth-ma-login-accounts.
4. **Lea toda la correspondencia de MassHealth.** MassHealth le enviará información sobre sus beneficios de salud por correo en la que puede pedirle que realice alguna acción para mantener su cobertura actual. Esté atento a un sobre azul cuando reciba la correspondencia y tome nota de cualquier plazo importante que se le informe.



Niños asiáticos discapacitados y niña autista aprendiendo a colorear/pintar en la escuela

¿Qué debe buscar en la correspondencia?

MassHealth intenta renovar automáticamente las pólizas de muchos miembros cotejando lo que figura en su cuenta con lo que figura en otros sistemas estatales y federales. Esto significa que las pólizas de las personas que reciben MassHealth a través de la Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI, por sus siglas en inglés), así como de algunos otros miembros, suelen renovarse automáticamente y no necesitan someterse a un proceso de renovación completo. Estos miembros pueden recibir un sobre blanco de tamaño regular. **Nota:** Por razones de privacidad, la dirección del remitente nunca dirá MassHealth. Puede decir "Document Processing Center" (Centro de procesamiento de documentos) o "Electronic Data Management" (Gestión electrónica de datos). **En definitiva, debe abrir toda la correspondencia que reciba.**

En el caso de que deba realizar la renovación, es probable que reciba un sobre azul que se vea así:



¿Cómo realizar la renovación?

Si recibe un sobre azul, tiene 45 días para realizar la renovación, pero no lo deje para último momento. Asegúrese de realizar la renovación lo antes posible de alguna de las siguientes maneras:

- Complete la forma llenada previamente que se proporciona en el sobre. Luego puede enviar la solicitud completa por correo o fax a MassHealth. (Si la envía por correo, recuerde hacer una copia para sus registros).
 - Por correo: Health Insurance Processing Center, P.O. Box 4405, Taunton, MA 02780. ◦ Envíe la solicitud completa y firmada por fax al: (857) 323-8300.
- Si es un miembro menor de 65 años y tiene una cuenta de inicio de sesión en MA Health Insurance Exchange (HIX), puede realizar la renovación en línea.
 - <https://www.mahix.org/individual/>
- Puede llamar a MassHealth y realizar la renovación por teléfono.
 - 800-841-2900
- Programe una cita telefónica o por video con un representante de MassHealth en línea:
 - <https://access.masshealth.mass.gov/appointmentscheduler>.
- Encuentre un navegador o un asesor de inscripción certificado local:
 - <https://my.mahealthconnector.org/enrollment-assisters>.
- Llame al Insurance Resource Center for Autism and Behavioral Health al 774-455-4056.

¿Necesitará proporcionar información adicional?

Una vez que realice la renovación, es posible que MassHealth le pida que envíe información adicional para verificar algún dato que puso en la renovación. Por ejemplo, puede pedirle un comprobante de ingresos o residencia. (Consulte: <https://www.mass.gov/info-details/masshealth-y-health-connector-acceptable-verifications-list>).

Si realiza la renovación en línea o con un asistente, sabrá de inmediato si MassHealth solicita información adicional. Asegúrese de enviar esta información lo antes posible. Dispone de 90 días, pero si la información sobre ingresos está pendiente, no comenzará a recibir los posibles beneficios de MassHealth hasta que se haya procesado el comprobante de ingresos.

¿Cómo puedo enviar los comprobantes?

La forma más rápida de enviar la documentación es a través de su **cuenta en línea**.

- Encontrará las instrucciones en <https://www.mahealthconnector.org/help-center>.
- Para obtener ayuda para acceder a su cuenta en línea, llame a Health Connector al 1-877-623-6765.

También puede enviar comprobantes **por fax**:

- 857-323-8300

○ **por correo** a:

- Health Connector Processing Center
P.O. Box 4404 Taunton, MA 02780

Recuerde guardar una copia de todo lo que envíe.

Notas para padres, madres y cuidadores de personas adultas jóvenes de 19 años o más:

- Es conveniente que envíe una **Forma de designación de representante autorizado (ARD, por sus siglas en inglés)** a MassHealth para que pueda realizar actualizaciones en su cuenta en su nombre y recibir copias de los avisos que se les envíen.
- **Forma de ARD:** <https://www.mass.gov/doc/authorized-representative-designation-form-1/download>
 - Se puede subir a la cuenta HIX (si corresponde), enviarse por fax o por correo.
- Como se indica en la Forma de ARD, si una persona está designada para actuar en nombre del miembro en virtud de la ley, se debe enviar una copia del documento legal aplicable (es decir, una constancia que acredite la tutela) junto con la Forma de ARD.



Grupo de niños diversos acostados boca arriba mirando a la cámara

Para obtener información y ayuda adicional, comuníquese con el IRC por teléfono al 774-455-4056 o por correo electrónico a airc@umassmed.edu.

Puede acceder a esta hoja informativa y a otra información importante en nuestro sitio web, www.massairc.org.

Para ver esta hoja informativa en línea, escanee el código QR:



<https://bit.ly/4gaJNCe>

El Insurance Resource Center for Autism and Behavioral Health es un programa del Eunice Kennedy Shriver Center de la Facultad de Medicina UMass Chan. El Centro recibe financiamiento parcial a través de subvenciones y contratos de la Oficina Ejecutiva de Salud y Servicios Humanos de Massachusetts (EOHHS, por sus siglas en inglés), el Departamento de Servicios de Desarrollo de Massachusetts (DDS, por sus siglas en inglés), el Departamento de Salud Mental de Massachusetts (DMH, por sus siglas en inglés), el Departamento de Educación Primaria y Especial de Massachusetts (DESE, por sus siglas en inglés), el Departamento de Salud Pública de Massachusetts (DPH, por sus siglas en inglés), la fundación Nancy Lurie Marks Family Foundation, la fundación Doug Flutie Jr. Foundation for Autism, el Bailey's Team for Autism, la fundación Blue Cross Blue Shield Foundation of Massachusetts, el Boston Children's Hospital y la Facultad de Medicina UMass Chan.

Esta hoja informativa se actualizó en
enero de 2025.

Facultad de Medicina UMass Chan

55 Lake Avenue North Worcester, MA 01655-0002. Copyright ©2025. Universidad de Massachusetts. Todos los derechos reservados.